

**DEMANDE D'AUTORISATION D'OCCUPATION COMMERCIALE DU
DOMAINE PUBLIC PAR UNE TERRASSE** 1ère demande Reconstitution Extension Par anticipation**COMMERCE**

Nom de l'enseigne :

Nature de l'activité :

Adresse :

Code postal : Ville :

En cas de reprise du commerce, nom du prédécesseur et du commerce :

.....

Date d'ouverture :

DEMANDEUR

Nom de la société et forme juridique :

N° de SIRET : ___/___/___/000/ Code APE :

Nom du responsable : Nom d'usage :

Prénom du responsable :

Date de naissance :/...../..... Lieu de naissance :

Adresse complète du domicile :

Adresse de facturation/courrier :

Code postal : Ville :

Adresse mail * :@..... Tél :

PIÈCES À FOURNIR

- Formulaire de demande d'autorisation d'occupation du domaine public
- Extrait de KBIS
- Pièce d'identité du gérant
- Photo individuelle de chaque matériel de terrasse
- Photo de l'intégralité de la façade comprenant la vitrine et l'enseigne
- Plan de la zone d'occupation du domaine public souhaitée et/ou précédemment accordée
- Plan coté en mètres de l'établissement (cuisine, accès aux sanitaires, zones dédiées à la consommation)
- Copie Licence boisson
- Titre d'occupation régulière des locaux
- Attestation sur l'honneur d'adhésion à la Charte de la vie nocturne
- Attestation sur l'honneur de disposer des autorisations nécessaires à l'ouverture de votre établissement, quel que soit sa nature
- Attestation sur l'honneur de ne pas disposer de système de chauffage et/ou climatisation sur la terrasse
- Autres :

Merci de joindre tout autre document utile à la compréhension de votre demande.

CARACTERISTIQUES DE L'ETABLISSEMENT

Type d'activité (un seul choix possible)

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Débit de boisson / bar / café, sans restauration | <input type="checkbox"/> Activité de vente à emporter uniquement |
| <input type="checkbox"/> Débit de boisson / bar / café, avec petite restauration | <input type="checkbox"/> Restauration rapide sans service à table |
| <input type="checkbox"/> Sandwicherie / boulangerie | <input type="checkbox"/> Restauration rapide avec service à table |
| <input type="checkbox"/> Salon de thé | <input type="checkbox"/> Brasserie / Pub |
| <input type="checkbox"/> Glacier | <input type="checkbox"/> Restauration traditionnelle avec service à table |

Hygiène

- | | |
|--|---|
| Activité de cuisson sur place : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Sanitaires accessibles aux publics : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Si oui, sont-ils communs au personnel et aux clients : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Présence d'un sas entre la cuisine et le WC : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Présence d'un sas entre la salle et le WC : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Lavabo à proximité muni d'eau chaude et d'eau froide : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Installation d'essuie-mains à usage unique (ou de sèche-mains uniquement pour le public) | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Installation de distributeur de savon liquide bactéricide : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Ventilation de l'installation sanitaire : | <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON |
| Mode de ventilation et lieu de rejet : |
..... |

Mesures

- Longueur de la devanture de votre établissement : m
- Largeur utile du trottoir au-devant de votre établissement (correspond à la largeur entre votre devanture et le 1^{er} obstacle ; il s'agit donc de la surface sans obstacle à roue, à la canne ou au pied) :m

CARACTERISTIQUES DE LA TERRASSE

Notice descriptive de l'installation ou de l'occupation projetée

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mobilier souhaité

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Tables (nombre :.....) | <input type="checkbox"/> Porte-menu (nombre :.....) |
| <input type="checkbox"/> Chaises (nombre :.....) | <input type="checkbox"/> Chevalet / Stop-trottoirs (nombre :.....) |
| <input type="checkbox"/> Parasol(s) (nombre :.....) | <input type="checkbox"/> Jardinière(s) / Pots d'ornement (nombre :.....) |
| <input type="checkbox"/> Eclairage extérieur | <input type="checkbox"/> Autre : |

SIGNATURE ET ENGAGEMENT

J'accepte que mes données personnelles ci-dessus soient utilisées afin de recevoir les informations concernant des travaux, des réunions ou des demandes de pièces complémentaires. Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé à l'usage exclusif de la ville d'Annecy et seront conservées 12 mois à compter de la fin de l'autorisation d'occupation.

Pour plus d'informations concernant l'exercice de vos droits en matière de protection des données personnelles, veuillez consulter les mentions légales publiées sur le site <https://www.annecy.fr/12-mentions-legales.htm>

Je m'engage à respecter les arrêtés municipaux des communes déléguées relatif à l'occupation du domaine pour une terrasse et un étalage (consultable sur le site www.annecy.fr rubrique Démarches / Professionnels / Terrasses et Etalages)

Je soussigné(e) (nom et prénom) :
certifie l'exactitude de l'ensemble des informations fournies dans le présent formulaire.

 IMPORTANT !

La transmission du présent document ne vaut pas autorisation.

L'administration dispose d'un délai de deux (2) mois pour instruire le dossier à compter de la réception du dossier de demande complet. Le délai d'instruction commence à courir lorsque le dossier est complet.

Une fois ce délai passé, le silence gardé par l'administration vaut refus.

Toute installation sur le domaine public à des fins commerciales est interdite et illégale du moment que vous n'avez pas reçu d'autorisation.

Date de la demande :

Signature :

CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION

RECEPISSE DE DECLARATION

Déclaration reçue le : |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|

Dossier complet : OUI NON

Date des éléments complémentaires reçus : |_|_| / |_|_| / |_|_|_|_|